

ITINERA SERVIZI ALLE IMPRESE SRL accreditamento regionale n° OF0255, in partenariato con
ZEFIRO RICERCA & INNOVAZIONE S.R.L. accreditamento regionale n° OF0355,
DELTA FORMAZIONE S.R.L. accreditamento regionale n° OF0121,
FO.RI.UM. SOCIETA' COOPERATIVA accreditamento regionale n° OF0265,
ENFAP TOSCANA accreditamento regionale n° OF0197,
ASSOCIAZIONE SMILE TOSCANA accreditamento regionale n° OF0330,
a seguito dell'approvazione da parte della Regione Toscana con **D.D. n.9321 del 02-05-2024**, organizza i seguenti corsi
formativi:

CATALOGO OFFERTA FORMATIVA GOL PROGETTI FORMATIVI DI AGGIORNAMENTO (UPSKILLING) – II ANNUALITÀ

TIPOLOGIA (Formazione digitale e competenze trasversali)

ZONA TERRITORIALE: EMPOLI

Acronimo Progetto **A.D.E.** Codice Progetto 9012721

DESTINATARI PER OGNI SINGOLO CORSO: N. da 8 a 11 ALLIEVI

Il catalogo è promosso nell'ambito di GiovaniSi, il progetto della Regione Toscana per l'autonomia dei giovani

DESCRIZIONE E FINALITÀ DEL CATALOGO

Il progetto **A.D.E. - Academy Digitale Empoli** - risponde a fabbisogni collegati sia alle Hard che alle Soft Digital Skill.

Il catalogo è organizzato secondo le aree di competenza previste dal **DigComp 2.2**:

1. Alfabetizzazione su informazione e dati
2. Comunicazione e collaborazione
3. Creazione di contenuti digitali
4. Sicurezza
5. Risolvere Problemi

Il catalogo prevede **44 percorsi formativi** come di seguito riportato:

- Il pacchetto office: livello Base e Intermedio n.5 Edizioni;
- Il pacchetto office da livello Intermedio a livello Avanzato n.5 Edizioni;
- Excel da livello Intermedio a livello Avanzato n.5 Edizioni;
- Programmazione JAVASCRIPT- livello base n.1 Edizioni;
- Programmazione JAVASCRIPT - livello intermedio n.1 Edizioni;
- Wordpress: realizzazione e progettazione di un sito web e dei contenuti multimediali n.2 Edizioni;
- Grafica base: l'utilizzo professionale di Canva ed altri strumenti di libero accesso n.2 Edizioni;
- Grafica avanzata: Adobe Photoshop - InDESIGN -Illustrator n.2 Edizioni;
- Social Media Marketing per tutti i settori: strategie di comunicazione e di vendita n.2 Edizioni;
- Advertising online, gestione delle campagne a pagamento: Google ADS, Meta Business suite e molto altro n.2 Edizioni;
- Uso professionale di LinkedIn n.2 Edizioni;

-Youtube e non solo: girare e montare video efficaci per il web n.2 Edizioni;

-Lo storytelling online e uso della SEO: indicazioni pratiche e utili per scrivere contenuti efficaci sul web n.2 Edizioni;

-Il lavoratore digitale: utilizzo dei sistemi cloud e tecniche di smart working (Digital Team Working) n.2 Edizioni;

-Moderatore digitale: assistenza clienti online n.2 Edizioni;

-Sicurezza informatica livello base: misure di sicurezza e protezione, basi di affidabilità e privacy n.2 Edizioni;

-Sicurezza informatica livello intermedio: la protezione del sistema informatico aziendale n.2 Edizioni;

-La cittadinanza digitale: saper utilizzare App, software e risorse on line per il cittadino n.2 Edizioni;

-L'impatto ambientale della tecnologia: conoscere, prevenire, gestire. n.1 Edizioni;

E' previsto un rimborso per trasporti e vitto per tutti i partecipanti. Ulteriori Informazioni saranno date ad inizio corso dall'ente formativo.

PERCENTUALE DI FREQUENZA OBBLIGATORIA: 70%.

CERTIFICAZIONE FINALE:

Il percorso è finalizzato al rilascio di un **attestato di frequenza**.

In caso di mancato conseguimento di attestazione finale è previsto, al superamento delle prove di verifica intermedie di fine UF da parte del discente, il rilascio di apposita attestazione parziale, così come previsto dall'Avviso di cui al DD 27478 del 22/12/2023.

RICONOSCIMENTO CREDITI:

Il riconoscimento crediti avverrà su richiesta del partecipante secondo le modalità stabilite dalla DGR 988/2019 e ss.mm.ii

BENEFICIARI DEI PERCORSI FORMATIVI:

Il presente avviso si rivolge a:

- Beneficiari di ammortizzatori sociali in costanza di rapporto di lavoro: le specifiche categorie di lavoratori sono individuate dalla Legge di Bilancio 2022 (legge n. 234/2021, art. 1, comma 200);
- Beneficiari di ammortizzatori sociali in assenza di rapporto di lavoro: disoccupati percettori di NASPI o DIS-COLL;
- Beneficiari di sostegno al reddito di natura assistenziale: percettori del Reddito di cittadinanza;
- Beneficiari di sostegno al reddito di natura assistenziale: percettori di Supporto per la Formazione e il Lavoro e Assegno di Inclusione (decreto-legge 4 maggio 2023, n. 48, convertito con modificazioni dalla legge 3 luglio 2023, n. 85);
- Lavoratori fragili o vulnerabili: giovani NEET (meno di 30 anni), donne in condizioni di svantaggio, persone con disabilità, lavoratori maturi (55 anni e oltre);
- Disoccupati senza sostegno al reddito: disoccupati, altri lavoratori con minori opportunità occupazionali (giovani e donne, anche non in condizioni di fragilità), lavoratori autonomi che cessano l'attività o con redditi molto bassi;
- Lavoratori con redditi molto bassi (i cosiddetti working poor): il cui reddito da lavoro dipendente o autonomo sia inferiore alla soglia dell'incapienza secondo la disciplina fiscale

L'elenco sopra riportato può essere oggetto di variazione e integrazione in linea con l'evoluzione normativa e con le indicazioni pervenute dell'Amministrazione Titolare.

REQUISITI MINIMI DI ACCESSO COME DA NORMATIVA DI RIFERIMENTO:

Compimento del 16° anno di età e assolvimento dell'obbligo di istruzione e formazione (qualifica IeFP triennale) oppure compimento del 18° anno di età.

Per i cittadini stranieri, al fine di garantire la partecipazione con successo al corso, è consigliata un'adeguata conoscenza della lingua italiana

ISCRIZIONI:

- **Fase 1- ACCESSO AL PROGRAMMA GOL:** coloro che sono interessati ad iscriversi al corso debbono effettuare l'iscrizione al programma GOL esclusivamente presso i Centri per l'Impiego del territorio toscano (<https://www.regione.toscana.it/-/recapiti-e-orari-degli-uffici-sul-territorio>). Presso il Centro per l'Impiego prescelto ogni beneficiario sarà indirizzato verso uno specifico percorso sulla base degli esiti dell'orientamento.
- **Fase 2 - ISCRIZIONI AL CORSO:** nella fase due il beneficiario potrà iscriversi al corso presente nelle misure 2 Upskilling o 3 Reskilling verso le quali è stato indirizzato. Per l'effettuazione della fase 2 il beneficiario potrà recarsi presso un Centro per l'Impiego o presso un'Agenzia per il lavoro. (https://www.regione.toscana.it/documents/10180/22570120/Elenco%20Agenzia%20approvate%2016_gennaio_2023/d65c389a-a6d7-6fbd-b577-88657897b566).

INDENNITÀ DI FREQUENZA:

Per la partecipazione ai percorsi è prevista una specifica indennità. Tale indennità è pari a 3,50 euro/ora corso (calcolata sulle sole ore di aula e FAD sincrona) a titolo di indennità di frequenza. L'indennità di frequenza è corrisposta solo a chi ha ottenuto l'attestazione finale prevista dal percorso frequentato (o abbia assolto alla frequenza minima prevista dal percorso), per il solo primo percorso frequentato, nel limite massimo di euro 100,00 e fino ad esaurimento delle risorse indicate nell'avviso. L'importo previsto ai fini dell'indennità così come risultante dall'avviso per ogni singolo progetto non può in nessun caso essere superato.

INFORMAZIONI:

I corsi previsti dal presente catalogo sono finanziati con i fondi del PNRR, tramite il programma GOL.

Per quanto concerne le sedi di svolgimento e gli enti gestori dei singoli corsi le informazioni sono indicate nel catalogo dell'offerta formativa GOL della Regione Toscana al seguente indirizzo

<https://servizi.toscana.it/RT/catalogo-formativo/#/catalogo/ricercaCorsiGol>

Il presente catalogo può essere soggetto a modifiche così come previsto dall'avviso di cui al DD 27478 del 22/12/2023.

Titolo corso	Il pacchetto office: livello Base e Intermedio
Contenuti del corso con indicazione delle UF previste	<p>Le unità formative sono:</p> <p>UF 1. Pacchetto Office livello Base 1-2 - durata: 20 h</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elementi base del pacchetto Office - I programmi principali (Word, Power Point, Excel, Publisher...) - Programmi gratuiti alternativi - Creare documenti semplici con i programmi principali e uso delle funzioni principali <p>UF 2. Pacchetto Office livello Intermedio 3 - durata: 16 h</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elementi intermedi del pacchetto Office - Uso intermedio e relative funzioni dei programmi principali (Word, Power Point, Excel, Publisher...) - Creare documenti completi con i programmi principali in risposta a richieste specifiche <p>UF 3. Problem solving - durata: 4 h</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tecniche di problem Solving (competenze trasversali) - Introduzione al Problem Solving, - Prendere decisioni in modo efficace; - Il problem solving applicato al digitale.
Struttura del percorso formativo (articolazione e durata)	<p>Il corso prevede 40 ore di laboratorio informatico. Le lezioni si svolgeranno in orario 9.00 -13.00 o dalle 14.00 alle 18.00 dal lunedì al venerdì.</p> <p>Il calendario dettagliato sarà comunicato a inizio corso.</p> <p>La percentuale di frequenza obbligatoria è 70%.</p>
Obiettivi di competenze tecnico professionali	<ul style="list-style-type: none"> - Acquisire la conoscenza degli elementi base e funzionalità del pacchetto Office; - Saper creare documenti semplici con il pacchetto Office per i propri scopi; - Acquisire la conoscenza degli elementi intermedi e funzionalità del pacchetto Office; - Saper creare documenti ben definiti e funzionali con il pacchetto Office anche in risposta a richieste specifiche; - Conoscere il problem solving e gli ambiti di applicazione; - Saper Individuare i problemi; - Attuare soluzioni efficaci in caso di problemi tecnici e non; - Applicare tecniche di problem solving.
Prove previste e modalità di svolgimento	<p>Al termine di ciascuna delle 3 UF è prevista la somministrazione un test a risposta multipla o lo svolgimento di una prova pratica che mostri la corretta comprensione dei concetti trattati.</p>
Sbocchi occupazionali	<p>Il progetto rappresenta uno strumento di sviluppo delle competenze digitali e delle abilità personali orientato a favorire l'inserimento nel mondo del lavoro.</p>

Titolo corso	Il pacchetto office da livello Intermedio a livello Avanzato
Contenuti del corso con indicazione delle UF previste	<p>Le unità formative sono:</p> <p>UF 1. Pacchetto office intermedio - perfezionamento - durata: 16 h</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elementi intermedi del pacchetto Office – approfondimento per sviluppare autonomia di utilizzo; - Uso intermedio e relative funzioni dei programmi principali (Word, Power Point, Excel, Publisher...) – approfondimento per sviluppare autonomia di utilizzo; - Creare documenti complessi con i programmi principali in risposta a richieste specifiche. <p>UF 2. Pacchetto office avanzato - durata: 20 h</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elementi avanzati del pacchetto Office ; - Uso avanzato e relative funzioni dei programmi principali (Word, Power Point, Excel, Publisher...); - Creare documenti complessi e completi con i programmi principali in risposta a richieste specifiche. <p>UF 3. La salute e il benessere dell'individuo - durata: 4 h</p> <ul style="list-style-type: none"> - I rischi del digitale - come riconoscerli e prevenirli; - I limiti nell'utilizzo del digitale;
Struttura del percorso formativo (articolazione e durata)	<p>Il corso prevede 40 ore di laboratorio informatico. Le lezioni si svolgeranno in orario 9.00 -13.00 o dalle 14.00 alle 18.00 dal lunedì al venerdì.</p> <p>Il calendario dettagliato sarà comunicato a inizio corso.</p> <p>La percentuale di frequenza obbligatoria è 70%.</p>
Obiettivi di competenze tecnico professionali	<ul style="list-style-type: none"> - Conoscenza degli elementi intermedi e funzionalità del pacchetto Office; - Saper creare documenti complessi con il pacchetto Office per i propri scopi; - Conoscenza degli elementi avanzati e funzionalità del pacchetto Office; - Saper creare documenti complessi e completi con il pacchetto Office anche in risposta a richieste specifiche; - Conoscere i pericoli degli ambienti digitali; - Conoscere tecniche per proteggere se stessi e gli altri; - Conoscere i rischi dell'uso del digitale; - Sapersi dare dei limiti di utilizzo; - Saper contattare gli enti competenti in caso di violazioni; - Saper evitare i rischi per la salute psico-fisica.
Prove previste e modalità di svolgimento	<p>Al termine di ciascuna delle 3 UF è prevista la somministrazione un test a risposta multipla o lo svolgimento di una prova pratica che mostri la corretta comprensione dei concetti trattati.</p>
Sbocchi occupazionali	<p>Il progetto rappresenta uno strumento di sviluppo delle competenze digitali e delle abilità personali orientato a favorire l'inserimento nel mondo del lavoro.</p>

Titolo corso	Excel da livello Intermedio a livello Avanzato
Contenuti del corso con indicazione delle UF previste	<p>Le unità formative sono:</p> <p>UF 1. Excel livello Intermedio 3-4 - durata: 20 h</p> <ul style="list-style-type: none"> - Le Tabelle; Usare formule e funzioni; - Creazione e uso delle strutture dei fogli di lavoro; - Lavorare con cartelle e fogli di lavoro collegati; - Analizzare e presentare i dati con le tabelle pivot; - Visualizzare i dati utilizzando la formattazione condizionale; - Collaborare con i colleghi di lavoro. <p>UF 2. Excel livello Avanzato 5-6 - durata: 16 h</p> <ul style="list-style-type: none"> -Formati Personalizzati; Sicurezza e Protezione; -Le Funzioni Avanzate a timbro Matriciale; Filtrare in modo Avanzato; -Lavorare con le Tabelle Pivot; -I Grafici Avanzati in Excel; -La Gestione e la Verifica delle Formule; -Formattazione Condizionale Avanzata; -Gli Strumenti di Analisi Dati in Excel; -Recupera e Trasforma (Power Query); -Calcolo delle probabilità e Programmazione Lineare; -Macro – Controlli e VBA. <p>UF 3. Personal branding per il lavoro - durata: 4 h</p> <ul style="list-style-type: none"> - Il Personal Branding per il lavoro; Empowerment personale - Promuovere la propria figura online a fini lavorativi - Le norme di comportamento nell'ambiente digitale
Struttura del percorso formativo (articolazione e durata)	<p>Il corso prevede 40 ore di laboratorio informatico.</p> <p>Le lezioni si svolgeranno in orario 9.00 -13.00 o dalle 14.00 alle 18.00 dal lunedì al venerdì.</p> <p>Il calendario dettagliato sarà comunicato a inizio corso.</p> <p>La percentuale di frequenza obbligatoria è 70%.</p>
Obiettivi di competenze tecnico professionali	<p>(Prerequisiti: Conoscenza di base del sistema operativo e familiarità con Microsoft Excel)</p> <ul style="list-style-type: none"> - conoscere una metodologia di utilizzo più elaborata dell'applicativo Excel; - analizzare i dati applicando formule matematiche e logiche e creare grafici professionali capaci di rappresentare un certo insieme di dati in modo efficiente; - imparare a gestire l'Analisi dei Dati, affrontare Problematiche avanzate e risolverle grazie a Tecniche e Strumenti; - conoscere le funzionalità avanzate del programma excel; - conoscere le basi di VBA Excel (Visual Basic for Applications); - utilizzare funzioni di livello avanzato <ul style="list-style-type: none"> • formattare con le funzionalità automatiche di formattazione • creare e gestire grafici • modificare formato dei grafici • proteggere i dati nel foglio di lavoro • importare ed esportare informazioni di Excel in altri formati • gestire le opzioni di Excel. - Conoscere l'importanza della propria identità digitale per finalità lavorative; - Conoscere tecniche di promozione personale; - Sapersi caratterizzare come individuo nel digitale e non; - Saper descrivere e promuovere se stesso per finalità lavorative.
Prove previste e modalità di svolgimento	<p>Al termine di ciascuna delle 3 UF è prevista la somministrazione un test a risposta multipla o lo svolgimento di una prova pratica che mostri la corretta comprensione dei concetti trattati.</p>
Sbocchi occupazionali	<p>Il progetto rappresenta uno strumento di sviluppo delle competenze digitali e delle abilità personali orientato a favorire l'inserimento nel mondo del lavoro.</p>

Titolo corso	Programmazione JAVASCRIPT - livello base
Contenuti del corso con indicazione delle UF previste	<p>Le unità formative sono:</p> <p>UF 1. Le basi per il programmatore - durata: 20 h Introduzione alla programmazione web; Struttura del PC e il suo funzionamento di base; Funzionamento del web; Principali differenze tra linguaggi di programmazione e conoscenze necessarie per proseguire il percorso di studi nel mondo della programmazione.</p> <p>UF 2. Creazione di pagine semplici JAVA - durata: 16 h Basi di scrittura del sito JavaScript: linguaggio che permette di aggiungere alle pagine elementi interattivi e dinamici come pop-up e animazioni</p> <p>UF 3. Problem solving (4 ore) - Tecniche di problem Solving (competenze trasversali) - Introduzione al Problem Solving, - Prendere decisioni in modo efficace; - Il problem solving applicato al digitale.</p>
Struttura del percorso formativo (articolazione e durata)	<p>Il corso prevede 40 ore di laboratorio informatico. Le lezioni si svolgeranno in orario 9.00 -13.00 o dalle 14.00 alle 18.00 dal lunedì al venerdì. Il calendario dettagliato sarà comunicato a inizio corso. La percentuale di frequenza obbligatoria è 70%.</p>
Obiettivi di competenze tecnico professionali	<ul style="list-style-type: none"> -Conoscenza delle prime nozioni di programmazione: fondamenti essenziali del linguaggio partendo dalla sintassi di base e dalle strutture fondamentali; - Elencare semplici istruzioni per un sistema informatico per risolvere un semplice problema o svolgere un compito semplice; - Essere in grado di interpretare il linguaggio Java; - Programmazione ad oggetti; - Basi di scrittura del sito; - Elencare semplici istruzioni per un sistema informatico per risolvere un semplice problema o svolgere un compito semplice; - Essere in grado di applicare il linguaggio Java nella programmazione; - Essere in grado di aggiungere alle pagine elementi interattivi e dinamici come pop-up e animazioni; - Conoscere il problem solving e gli ambiti di applicazione; - Saper Individuare i problemi; - Attuare soluzioni efficaci in caso di problemi tecnici e non; - Applicare tecniche di problem solving.
Prove previste e modalità di svolgimento	<p>Al termine di ciascuna delle 3 UF è prevista la somministrazione un test a risposta multipla o lo svolgimento di una prova pratica che mostri la corretta comprensione dei concetti trattati.</p>
Sbocchi occupazionali	<p>Il progetto rappresenta uno strumento di sviluppo delle competenze digitali e delle abilità personali orientato a favorire l'inserimento nel mondo del lavoro.</p>

Titolo corso	Programmazione JAVASCRIPT - livello intermedio
Contenuti del corso con indicazione delle UF previste	<p>Le unità formative sono:</p> <p>UF 1. Programmazione in Javascript e react - durata: 20 h Le Basi; Document Object Model; Modern Javascript; Reactjs; Configurazione E Installazione Ambiente Di Sviluppo Per Reactjs; Typescript; React Components.</p> <p>UF 2 Programmazione in Javascript in JQuery - durata: 16 h Basics; More Basics and OOP; Document Object Model and Browser Object Model; EcmaScript; Javascript with JQuery; More EcmaScript con Node JS, Express JS.</p> <p>UF 3. La salute e il benessere dell'individuo - durata: 4 h I rischi del digitale - come riconoscerli e prevenirli; I limiti nell'utilizzo del digitale;</p>
Struttura del percorso formativo (articolazione e durata)	<p>Il corso prevede 40 ore di laboratorio informatico. Le lezioni si svolgeranno in orario 9.00 -13.00 o dalle 14.00 alle 18.00 dal lunedì al venerdì. Il calendario dettagliato sarà comunicato a inizio corso. La percentuale di frequenza obbligatoria è 70%.</p>
Obiettivi di competenze tecnico professionali	<ul style="list-style-type: none"> - Conoscere la programmazione in Javascript e react; - Conoscere le Basi, i document, gli Object Model, i Modern Javascript, Reactjs; - Saper configurare e installare un Ambiente Di Sviluppo per Reactjs Typescript React Components; - Conoscere i pericoli degli ambienti digitali; - Conoscere tecniche per proteggere se stessi e gli altri; - Conoscere i rischi dell'uso del digitale; - Sapersi dare dei limiti di utilizzo - Saper contattare gli enti competenti in caso di violazioni - Saper evitare i rischi per la salute psico-fisica.
Prove previste e modalità di svolgimento	<p>Al termine di ciascuna delle 3 UF è prevista la somministrazione un test a risposta multipla o lo svolgimento di una prova pratica che mostri la corretta comprensione dei concetti trattati.</p>
Sbocchi occupazionali	<p>Il progetto rappresenta uno strumento di sviluppo delle competenze digitali e delle abilità personali orientato a favorire l'inserimento nel mondo del lavoro.</p>

Titolo corso	Wordpress: realizzazione e progettazione di un sito web e dei contenuti multimediali
Contenuti del corso con indicazione delle UF previste	<p>Le unità formative sono:</p> <p>UF 1. Progettazione e sviluppo del sito - durata: 20 h Architettura di Internet (protocolli, domini, indirizzi, etc.) L'utilizzo di Wordpress per creare siti semplici Interazione tra pagine, architettura del sito Normativa copyright e licenze e privacy</p> <p>UF 2. Funzionalità e perfezionamento - durata: 16 h Le principali funzionalità di wordpress e la loro applicazione a situazioni specifiche Applicare all'interno del sito la normativa privacy, licenze e copyright La grafica del sito Ottimizzare l'interazione tra pagine</p> <p>UF 3. La salute e il benessere dell'individuo - durata: 4 h I rischi del digitale - come riconoscerli e prevenirli; I limiti nell'utilizzo del digitale;</p>
Struttura del percorso formativo (articolazione e durata)	<p>Il corso prevede 40 ore di laboratorio informatico.</p> <p>Le lezioni si svolgeranno in orario 9.00 -13.00 o dalle 14.00 alle 18.00 dal lunedì al venerdì.</p> <p>Il calendario dettagliato sarà comunicato a inizio corso.</p> <p>La percentuale di frequenza obbligatoria è 70%.</p>
Obiettivi di competenze tecnico professionali	<ul style="list-style-type: none"> - Conoscenza applicativo wordpress e il suo utilizzo base - Conoscere la corretta architettura del sito - Conoscere la normativa copyright e licenze e privacy - Saper creare un sito semplice - Conoscere le funzionalità intermedie - Saper implementare le funzionalità in modo corretto - Saper migliorare l'aspetto grafico - Saper applicare la normativa copyright e licenze e privacy all'interno del sito - Conoscere i pericoli degli ambienti digitali; - Conoscere tecniche per proteggere se stessi e gli altri; - Conoscere i rischi dell'uso del digitale; - Sapersi dare dei limiti di utilizzo - Saper contattare gli enti competenti in caso di violazioni - Saper evitare i rischi per la salute psico-fisica.
Prove previste e modalità di svolgimento	Al termine di ciascuna delle 3 UF è prevista la somministrazione un test a risposta multipla o lo svolgimento di una prova pratica che mostri la corretta comprensione dei concetti trattati.
Sbocchi occupazionali	Il progetto rappresenta uno strumento di sviluppo delle competenze digitali e delle abilità personali orientato a favorire l'inserimento nel mondo del lavoro.

Titolo corso	Grafica base: l'utilizzo professionale di Canva ed altri strumenti di libero accesso
Contenuti del corso con indicazione delle UF previste	<p>Le unità formative sono:</p> <p>UF 1. Gestione dell'immagine digitale - durata: 20 h</p> <ul style="list-style-type: none"> - La fotografia e le grafiche: differenze ed elementi chiavi - Le gestione dell'immagine digitale - La gestione del testo e di testo ed immagini - I formati - I vari tool disponibili e i programmi più utilizzati <p>UF 2. Suite Canva - durata: 16 h</p> <ul style="list-style-type: none"> - Uso e differenze piano base e premium - Uso degli strumenti (fotoritocco, testo, inserimento grafiche, adattamento dimensioni etc...) - Il salvataggio <p>UF 3. La comunicazione efficace durata: 4 h</p> <ul style="list-style-type: none"> - Le competenze relazionali/comunicative in ambito lavorativo e nel lavoro in gruppo - Le competenze trasversali, Stili comunicativi - La comunicazione nell'ambiente digitale
Struttura del percorso formativo (articolazione e durata)	<p>Il corso prevede 40 ore di laboratorio informatico.</p> <p>Le lezioni si svolgeranno in orario 9.00 -13.00 o dalle 14.00 alle 18.00 dal lunedì al venerdì.</p> <p>Il calendario dettagliato sarà comunicato a inizio corso.</p> <p>La percentuale di frequenza obbligatoria è 70%.</p>
Obiettivi di competenze tecnico professionali	<ul style="list-style-type: none"> - Conoscere le caratteristiche delle immagini digitalizzate - Saper gestire immagini digitalizzate - Conoscere l'app e il sito Canva - Conoscere le funzionalità base e a pagamento - Saper utilizzare l'app e il sito Canva - Saper applicare le funzionalità - Imparare a riconoscere i giochi e le dinamiche comunicative interpersonale mentre sono in atto. - Imparare a curare la relazione interpersonale che si instaura attraverso la comunicazione. - Imparare a superare i propri bias per ascoltare l'interlocutore. - Imparare le dinamiche comunicative sul web - Saper ascoltare sé stessi e gli altri per comprendere i significati espliciti e impliciti della comunicazione. - Sviluppare empatia per comprendere gli altri e individuare le chiavi di accesso alla loro attenzione. - Saper creare in modo mirato i contenuti e i linguaggi utilizzati per comunicare le proprie idee. - Essere in grado di trasformare le comunicazioni conflittuali in momenti di ascolto reciproco costruttivo. - Saper dare e ricevere feedback ascoltando l'altro e facendosi ascoltare. - Saper comunicare nel mondo digitale.
Prove previste e modalità di svolgimento	<p>Al termine di ciascuna delle 3 UF è prevista la somministrazione un test a risposta multipla o lo svolgimento di una prova pratica che mostri la corretta comprensione dei concetti trattati.</p>
Sbocchi occupazionali	<p>Il progetto rappresenta uno strumento di sviluppo delle competenze digitali e delle abilità personali orientato a favorire l'inserimento nel mondo del lavoro.</p>

Titolo corso	Grafica avanzata: Adobe Photoshop - InDESIGN -Illustrator
Contenuti del corso con indicazione delle UF previste	<p>Le unità formative sono:</p> <p>UF 1 Photoshop e InDesign - durata: 20 h Lavorare con i Livelli; I comandi Copia & Incolla; I vari formati dei file immagini; Impostare correttamente la dimensione di un'immagine e la dimensione del quadro; Introduzione alla maschera di livello e ai livelli di regolazione; I file Camera Raw e la loro elaborazione; Utilizzare le Maschere di Livello; I Livelli di Regolazione come filtro immagine; Utilizzare gli strumenti adatti per correggere lo sfondo e migliorare l'aspetto del soggetto; Lo strumento toppa e il timbro clone per eliminare le imperfezioni; I metodi di fusione; Creare filtri fotografici personalizzati</p> <p>INDESIGN: Comprendere l'interfaccia, organizzarla e personalizzarla; impostare correttamente un documento; Appunti sull'impaginazione e la gabbia; Come preparare correttamente un file di lavoro: formato, margini, abbondanza; Impostare e gestire le guide; Creare un documento di lavoro; Inserire testo e immagini; La formattazione del testo; La gestione delle pagine</p> <p>UF 2 Illustrator - durata: 16 h Comprendere l'interfaccia, organizzarla e personalizzarla; La differenza fra immagini vettoriali e raster; Creare forme vettoriali elementari e combinarle con gli appositi strumenti; Utilizzo del pannello Elabora Tracciati e il widget Angoli Dinamici per comporre forme vettoriali complesse; Utilizzo del pannello Allinea e Guide Sensibili; Scegliere e utilizzare gli strumenti di disegno: Penna, Matita, Pennello, Gomma, Forbici; Impostare e gestire le sfumature; Utilizzare le Maschere; Aggiungere alcuni semplici effetti; Utilizzo dello strumento Testo e il pannello Carattere; Il testo come immagine: come vettorializzare un testo ed elaborarlo; Impostare e modificare i Pattern di riempimento</p> <p>UF 3 Personal branding per il lavoro - durata: 4 h Il Personal Branding per il lavoro; Empowerment personale Promuovere la propria figura online a fini lavorativi Le norme di comportamento nell'ambiente digitale</p>
Struttura del percorso formativo (articolazione e durata)	<p>Il corso prevede 40 ore di laboratorio informatico.</p> <p>Le lezioni si svolgeranno in orario 9.00 -13.00 o dalle 14.00 alle 18.00 dal lunedì al venerdì.</p> <p>Il calendario dettagliato sarà comunicato a inizio corso.</p> <p>La percentuale di frequenza obbligatoria è 70%.</p>
Obiettivi di competenze tecnico professionali	<ul style="list-style-type: none"> - prodotti editoriali di ogni tipo: dal flyer alla brochure, dal catalogo al libro illustrato - software di grafica: Adobe Photoshop: i processi del fotoritocco creativo - conoscere gli strumenti base di photoshop - software di grafica: InDesign - essere in grado di usare gli strumenti principali di Photoshop - essere in grado di usare strumenti di Indesign: creare un nuovo documento - INDESIGN: comunicare attraverso il layout - prodotti editoriali di ogni tipo: dal flyer alla brochure, dal catalogo al libro illustrato; - software di grafica: Illustrator. - essere in grado di usare gli strumenti base di Illustrator. - Conoscere l'importanza della propria identità digitale per finalità lavorative - Conoscere tecniche di promozione personale - Sapersi caratterizzare come individuo nel digitale e non - Saper descrivere e promuovere se stesso per finalità lavorative
Prove previste e modalità di svolgimento	<p>Al termine di ciascuna delle 3 UF è prevista la somministrazione un test a risposta multipla o lo svolgimento di una prova pratica che mostri la corretta comprensione dei concetti trattati.</p>
Sbocchi occupazionali	<p>Il progetto rappresenta uno strumento di sviluppo delle competenze digitali e delle abilità personali orientato a favorire l'inserimento nel mondo del lavoro.</p>

Titolo corso	Social Media Marketing per tutti i settori: strategie di comunicazione e di vendita
Contenuti del corso con indicazione delle UF previste	<p>Le unità formative sono:</p> <p>UF 1 Caratteristiche dei social media 16 ore</p> <ul style="list-style-type: none"> - introduzione al corso - i social e le loro caratteristiche - tecniche di social marketing su Facebook, Instagram e LinkedIn - in che modo un progetto imprenditoriale può svilupparsi sui social più importanti - creare una presenza efficace sui social. <p>UF 2 Creazione di contenuti 20 ore</p> <ul style="list-style-type: none"> - i principali tools di gestione per i social - scrivere contenuti adatti in base alle richieste - utilizzare i principali programmi di grafica per la creazione di contenuti - creare contenuti funzionali agli obiettivi <p>UF 3 La salute e il benessere dell'individuo 4 ore</p> <ul style="list-style-type: none"> - I rischi del digitale - come riconoscerli e prevenirli; - I limiti nell'utilizzo del digitale;
Struttura del percorso formativo (articolazione e durata)	Il corso prevede n°40 ore di laboratorio informatico. Le lezioni si svolgeranno in orario 9.00-13.00 o dalle 14.00 alle 18.00 dal lunedì al venerdì. Il calendario dettagliato sarà comunicato a inizio corso. La percentuale di frequenza obbligatoria è 70%.
Obiettivi di competenze tecnico professionali	<ul style="list-style-type: none"> - conoscere i social media e le loro differenze - come un progetto imprenditoriale può svilupparsi sui social più importanti, costruendo una sua narrazione e un suo messaggio coerenti e trovando una dimensione che gli permetta di ottenere risultati economici misurabili. - implementare un sistema di verifica e controllo della performance sui social; - conoscenze e "flessibilità" in termini di comportamenti, strategie, convinzioni e valori. - sviluppare strategie di comunicazione e di marketing utilizzando tecniche di social marketing su Facebook, Instagram e LinkedIn (brand identity sui social; piano editoriale social multicanale; advertising base sui social; - Saper creare e moderare contenuti digitali grafici e scritti dettagliati per i vari social - Conoscere i pericoli degli ambienti digitali - Conoscere tecniche per proteggere se stessi e gli altri - Conoscere i rischi dell'uso del digitale - Sapersi dare dei limiti di utilizzo - Saper contattare gli enti competenti in caso di violazioni - Saper evitare i rischi per la salute psico-fisica
Prove previste e modalità di svolgimento	Al termine di ciascuna delle 3 UF è prevista la somministrazione un test a risposta multipla o lo svolgimento di una prova pratica che mostri la corretta comprensione dei concetti trattati.
Sbocchi occupazionali	Il progetto rappresenta uno strumento di sviluppo delle competenze digitali e delle abilità personali orientato a favorire l'inserimento nel mondo del lavoro.

Titolo corso	Advertising online, gestione delle campagne a pagamento: Google ADS, Meta Business suite e molto altro
Contenuti del corso con indicazione delle UF previste	<p>Le unità formative sono:</p> <p>UF 1 Piattaforme 16 ore Google ADS, Meta Business suite e altre piattaforme per l'advertising online Le regole per la pubblicità del brand Come utilizzare le piattaforme Elementi utili di Marketing e vendite</p> <p>UF 2 Campagne e monitoraggio 20 ore Come creare una campagna funzionale Gestione dei costi della campagna Elementi di gestione del budget Analisi con google analytics ed altri applicativi</p> <p>UF 3 Personal branding per il lavoro 4 ore Il Personal Branding per il lavoro; Empowerment personale Promuovere la propria figura online a fini lavorativi Le norme di comportamento nell'ambiente digitale</p>
Struttura del percorso formativo (articolazione e durata)	<p>Il corso prevede n°40 ore di laboratorio informatico. Le lezioni si svolgeranno in orario 9.00 alle 13.00 o dalle 14.00 alle 18.00 dal Lunedì al venerdì. Il calendario dettagliato sarà comunicato a inizio corso. La percentuale di frequenza obbligatoria è 70%.</p>
Obiettivi di competenze tecnico professionali	<ul style="list-style-type: none"> - Conoscere le piattaforme per l'advertising - Conoscere nel dettaglio le principali:Google ADS, Meta Business suite - Conoscenza delle funzionalità di Google Analytics - Saper utilizzare le piattaforme di advertising - Saper creare campagne efficaci - Saper analizzare i risultati - Conoscere l'importanza della propria identità digitale per finalità lavorative - Conoscere tecniche di promozione personale - Sapersi caratterizzare come individuo nel digitale e non - Saper descrivere e promuovere se stesso per finalità lavorative
Prove previste e modalità di svolgimento	<p>Al termine di ciascuna delle 3 UF è prevista la somministrazione un test a risposta multipla o lo svolgimento di una prova pratica che mostri la corretta comprensione dei concetti trattati.</p>
Sbocchi occupazionali	<p>Il progetto rappresenta uno strumento di sviluppo delle competenze digitali e delle abilità personali orientato a favorire l'inserimento nel mondo del lavoro.</p>

Titolo corso	Uso professionale di LinkedIn
Contenuti del corso con indicazione delle UF previste	<p>Le unità formative sono:</p> <p>UF 1 Sfruttare al meglio l'advertising di LinkedIn 20 ore</p> <ul style="list-style-type: none"> - I Lead; le LinkedIn Ads; il sistema di Advertising; i trigger psicologici; le campagne pubblicitarie; perché fare advertising su LinkedIn; Quante e quali persone usano LinkedIn e perché; Pro e contro = costo vs qualità del contatto; LinkedIn e/o altri canali? - Check list per cominciare a fare advertising su LinkedIn; Diventare admin della pagina o creare una pagina; Creare o accedere a un account pubblicitario; Installare l'Insight TAG; Impostare e tracciare le conversioni - Quali tipi e formati pubblicitari usare su LinkedIn; Sponsored Content; Sponsored InMail; Lead Generation Form; Annunci di testo (Text Ads); Annunci dinamici - La pubblicità che funziona, su LinkedIn; Il concetto di AMO: Audience, Message, Offer; Creare un Lead Magnet che funziona <p>UF 2 Creare la prima campagna su LinkedIn, passo dopo passo 16 ore</p> <ul style="list-style-type: none"> - Creare la prima campagna, passo dopo passo; Cos'è il campaign group; La campagna, impostazioni; Fai andare live la campagna; Le possibilità di target; Le "Matched Audiences": il retargeting di LinkedIn; Usare i dati socio-demografici; Tracciare le conversioni; - Ottimizzare e analizzare; Quanto spendere: ottimizzare bidding e budget; Analizzare i KPI e i risultati - Best practices. <p>UF 3 Personal branding per il lavoro 4 ore</p> <ul style="list-style-type: none"> - Il Personal Branding per il lavoro; Empowerment personale - Promuovere la propria figura online a fini lavorativi - Le norme di comportamento nell'ambiente digitale
Struttura del percorso formativo (articolazione e durata)	Il corso prevede n°40 ore di laboratorio informatico. Le lezioni si svolgeranno in orario 9.00 13.00 o dalle 14.00 alle 18.00 dal lunedì al venerdì. Il calendario dettagliato sarà comunicato a inizio corso. La percentuale di frequenza obbligatoria è 70%.
Obiettivi di competenze tecnico professionali	<ul style="list-style-type: none"> - comprendere le tecnicità di LinkedIn; - capire come trovare il cliente ideale e raggiungerlo con la targetizzazione avanzata di LinkedIn - usare le funzioni indispensabili e iniziare a usare l'advertising per promuovere il business di un'azienda in modo efficace, attraverso le LinkedIn Ads e tutto il suo sistema di Advertising. - conoscenze e "flessibilità" in termini di comportamenti, strategie, convinzioni e valori. - migliorare l'engagement dei post organici e di quelli a pagamento - mettere in pratica la propria campagna o migliorare quelle esistenti, per l'azienda o i clienti. - Conoscere l'importanza della propria identità digitale per finalità lavorative - Conoscere tecniche di promozione personale - Sapersi caratterizzare come individuo nel digitale e non - Saper descrivere e promuovere se stesso per finalità lavorative
Prove previste e modalità di svolgimento	Al termine di ciascuna delle 3 UF è prevista la somministrazione un test a risposta multipla o lo svolgimento di una prova pratica che mostri la corretta comprensione dei concetti trattati.
Sbocchi occupazionali	Prova pratica: consiste in un elaborato che mostri la corretta comprensione dei concetti illustrati durante l'UF.

Titolo corso	Youtube e non solo: girare e montare video efficaci per il web
Contenuti del corso con indicazione delle UF previste	<p>Le unità formative sono:</p> <p>UF 1 Girare e montare 20 ore Tecniche per girare video Strumenti per girare video (fotocamera, cavalletti etc...) e le loro caratteristiche Principali programmi per il montaggio video Youtube e le sue caratteristiche</p> <p>UF 2 La pubblicazione su Youtube 16 ore Come caricare i video su youtube I commenti e le prestazioni del video Normativa privacy e le licenze, per tutelare il proprio prodotto</p> <p>UF 3 La comunicazione efficace 4 ore Le competenze relazionali/comunicative in ambito lavorativo e nel lavoro in gruppo Le competenze trasversali, Stili comunicativi La comunicazione nell'ambiente digitale</p>
Struttura del percorso formativo (articolazione e durata)	<p>Il corso prevede n°40 ore di laboratorio informatico. Le lezioni si svolgeranno in orario 9.00 13.00 o dalle 14.00 alle 18.00 dal lunedì al venerdì. Il calendario dettagliato sarà comunicato a inizio corso. La percentuale di frequenza obbligatoria è 70%.</p>
Obiettivi di competenze tecnico professionali	<ul style="list-style-type: none"> - Conoscenza dei programmi per montaggio video - Conoscenza di Youtube come Piattaforma di pubblicazione video condivisi - Saper girare un video - Saper utilizzare i programmi di montaggio - Conoscenza della normativa privacy e delle licenze necessarie - Saper applicare la normativa privacy e le licenze - Saper caricare il video e monitorare le prestazione - Saper gestire i commenti - Imparare a riconoscere i giochi e le dinamiche comunicative interpersonale mentre sono in atto. - Imparare a curare la relazione interpersonale che si instaura attraverso la comunicazione. - Imparare a superare i propri bias per ascoltare l'interlocutore. - Imparare le dinamiche comunicative sul web - Saper ascoltare sé stessi e gli altri per comprendere i significati espliciti e impliciti della comunicazione. - Sviluppare empatia per comprendere gli altri e individuare le chiavi di accesso alla loro attenzione. - Saper creare in modo mirato i contenuti e i linguaggi utilizzati per comunicare le proprie idee. - Essere in grado di trasformare le comunicazioni conflittuali in momenti di ascolto reciproco costruttivo. - Saper dare e ricevere feedback ascoltando l'altro e facendosi ascoltare. - Saper comunicare nel mondo digitale
Prove previste e modalità di svolgimento	<p>Al termine di ciascuna delle 3 UF è prevista la somministrazione un test a risposta multipla o lo svolgimento di una prova pratica che mostri la corretta comprensione dei concetti trattati.</p>
Sbocchi occupazionali	<p>Il progetto rappresenta uno strumento di sviluppo delle competenze digitali e delle abilità personali orientato a favorire l'inserimento nel mondo del lavoro.</p>

Titolo corso	Lo storytelling online e uso della SEO: indicazioni pratiche e utili per scrivere contenuti efficaci
Contenuti del corso con indicazione delle UF previste	<p>Le unità formative sono:</p> <p>UF 1 Elaborare un racconto 20 ore Tecniche di narrazione e progettazione del contenuto di una storia; Principali elementi di narrazione; Tecniche di narrazione per la realizzazione di racconti strutturati a fumetto e storie raccontate su più mezzi di comunicazione; Definizione di progetti di storytelling e comunicazione; Come il contenuto letto, guardato o ascoltato arricchisce la conoscenza e la percezione della storia; Fattori coinvolti nella realizzazione di una sceneggiatura; Elementi fondamentali del linguaggio cinematografico; Storyboard: strumento per la realizzazione di scene di film, video musicali, produzioni televisive</p> <p>UF 2 SEO Copywriting 16 ore I principi di SEO Copywriting per il blog; L'IMPORTANZA DELLA SEO COPYWRITING; COME UN WEB COPYWRITER SCEGLIE I CONTENUTI; IMMAGINI E CONTENUTI MULTIMEDIALI; GESTIRE I LINK; I TAG</p> <p>UF 3 La comunicazione efficace 4 ore Le competenze relazionali/comunicative in ambito lavorativo e nel lavoro in gruppo Le competenze trasversali, Stili comunicativi La comunicazione nell'ambiente digitale</p>
Struttura del percorso formativo (articolazione e durata)	Il corso prevede n°40 ore di laboratorio informatico. Le lezioni si svolgeranno in orario 9.00-13.00 o dalle 14.00 alle 18.00 dal lunedì al venerdì. Il calendario dettagliato sarà comunicato a inizio corso. La percentuale di frequenza obbligatoria è 70%.
Obiettivi di competenze tecnico professionali	<ul style="list-style-type: none"> - Tecniche di Storytelling a vari livelli e in più contesti applicativi - Tecniche di scrittura SEO per posizionare i contenuti di un blog/sito web - Saper scrivere in modo efficace e convincente contenuti per il WEB - Conoscenza delle migliori tecniche di scrittura SEO per posizionare i contenuti di un blog/sito web - Scrivere contenuti adatti al web - Saper scrivere ed ottimizzare il testo online in modo pratico, disponendo di un gran numero di esempi, in modo che Google lo consideri un contenuto di alta qualità e ne migliori il posizionamento - Imparare a riconoscere i giochi e le dinamiche comunicative interpersonale mentre sono in atto. - Imparare a curare la relazione interpersonale che si instaura attraverso la comunicazione. - Imparare a superare i propri bias per ascoltare l'interlocutore. - Imparare le dinamiche comunicative sul web - Saper ascoltare sé stessi e gli altri per comprendere i significati espliciti e impliciti della comunicazione. - Sviluppare empatia per comprendere gli altri e individuare le chiavi di accesso alla loro attenzione. - Saper creare in modo mirato i contenuti e i linguaggi utilizzati per comunicare le proprie idee. - Essere in grado di trasformare le comunicazioni conflittuali in momenti di ascolto reciproco costruttivo. - Saper dare e ricevere feedback ascoltando l'altro e facendosi ascoltare. - Saper comunicare nel mondo digitale
Prove previste e modalità di svolgimento	Al termine di ciascuna delle 3 UF è prevista la somministrazione un test a risposta multipla o lo svolgimento di una prova pratica che mostri la corretta comprensione dei concetti trattati.
Sbocchi occupazionali	Il progetto rappresenta uno strumento di sviluppo delle competenze digitali e delle abilità personali orientato a favorire l'inserimento nel mondo del lavoro.

Titolo corso	Il lavoratore digitale: utilizzo dei sistemi cloud e tecniche di smart working (Digital TeamWorking)
Contenuti del corso con indicazione delle UF previste	<p>Le unità formative sono:</p> <p>UF 1 Digital team working 20 ore Come scegliere uno strumento digitale per collaborare con gli altri; Tecniche per co-creare risorse digitali e contenuti insieme ai propri colleghi; Tecniche per configurare le notifiche e rimanere aggiornati con il lavoro svolto dagli altri membri del gruppo; Modalità di lavoro condiviso: strumenti sincroni e asincroni; Come sviluppare e comunicare una serie di aspettative e risultati condivisi.</p> <p>UF 2 Applicativi freeware e cloud 16 ore Cenni sugli ambienti cloud; Caratteristiche degli ambienti cloud; Applicativi freeware per l'automazione di ufficio; Integrazione degli applicativi freeware con il cloud; Il cloud computing: vantaggi del cloud computing; Termini e requisiti di conformità; Tipi di servizi cloud: scelta delle tecnologie ottimali per l'adozione di sistemi 4.0; Condivisione di cartelle e file; Condivisione simultanea di file a ambienti di lavoro; Strumenti di collaborazione di gruppo</p> <p>UF 3 La comunicazione efficace 4 ore Le competenze relazionali/comunicative in ambito lavorativo e nel lavoro in gruppo Le competenze trasversali, Stili comunicativi La comunicazione nell'ambiente digitale</p>
Struttura del percorso formativo (articolazione e durata)	Il corso prevede n°40 ore di laboratorio informatico. Le lezioni si svolgeranno in orario 9.00-13.00 o dalle 14.00 alle 18.00 dal lunedì al venerdì. Il calendario dettagliato sarà comunicato a inizio corso. La percentuale di frequenza obbligatoria è 70%.
Obiettivi di competenze tecnico professionali	<ul style="list-style-type: none"> - conoscere gli strumenti per co-creare risorse digitali e contenuti insieme ai propri colleghi - riconoscere le cause più comuni di conflitto nei team e adottare delle misure per gestirle; - saper configurare le notifiche per rimanere aggiornati con il lavoro svolto dagli altri membri del gruppo; lavorando verso un obiettivo condiviso utilizzando strumenti sincroni e asincroni - collaborare ed utilizzare correttamente gli strumenti tecnologici e digitali utilizzando gli opportuni strumenti digitali - conoscenza degli strumenti idonei a permettere la scelta di applicativi freeware e cloud per l'automazione d'ufficio ed il lavoro di gruppo - conoscenza di applicativi specifici in grado di rendere i flussi di lavoro più fluidi ed i processi operativi più efficienti; tipi di servizi cloud e scelta delle tecnologie ottimali per l'adozione di sistemi 4.0. - saper integrare applicativi freeware con il cloud - saper condividere cartelle e file; saper condividere simultaneamente file a ambienti di lavoro; - riconoscere i giochi e le dinamiche comunicative interpersonale mentre sono in atto. - curare la relazione interpersonale che si instaura attraverso la comunicazione. - superare i propri bias per ascoltare l'interlocutore. - Imparare le dinamiche comunicative sul web - ascoltare sé stessi e gli altri per comprendere i significati espliciti e impliciti della comunicazione. - Sviluppare empatia per comprendere gli altri e individuare le chiavi di accesso alla loro attenzione. - Saper creare in modo mirato i contenuti e i linguaggi utilizzati per comunicare le proprie idee. - Essere in grado di trasformare le comunicazioni conflittuali in momenti di ascolto reciproco costruttivo. - Saper dare e ricevere feedback ascoltando l'altro e facendosi ascoltare. - Saper comunicare nel mondo digitale
Prove previste e modalità di svolgimento	Al termine di ciascuna delle 3 UF è prevista la somministrazione un test a risposta multipla o lo svolgimento di una prova pratica che mostri la corretta comprensione dei concetti trattati.
Sbocchi occupazionali	Il progetto rappresenta uno strumento di sviluppo delle competenze digitali e delle abilità personali orientato a favorire l'inserimento nel mondo del lavoro.

Titolo corso	Moderatore digitale: assistenza clienti online
Contenuti del corso con indicazione delle UF previste	<p>Le unità formative sono:</p> <p>UF 1 Customer Service 20 ore Cosa si intende per Customer Service: definizione, mansioni e responsabilità Il ruolo del Responsabile Customer Service Introduzione ai concetti chiave di customer journey, customer satisfaction, customer experience, multicanalità e omnicanalità Customer care omnicanale. Come mappare i principali punti di contatto per definire un piano di azione integrato Best practice per una comunicazione efficace e coerente Gli strumenti per indirizzare in modo sinergico i team a diretto contatto con la clientela Assiomi e livelli di comunicazione L'ascolto attivo per indagare e interpretare le esigenze del cliente Le regole d'oro della comunicazione face-to-face e telefonica La gestione delle obiezioni e dei reclami</p> <p>UF 2 La digitalizzazione del Servizio Clienti 16 ore La digitalizzazione del Servizio Clienti Da customer care a personal care Customer Service Dashboard e Customer Database Analysis Le nuove frontiere del Customer Service: chatbot e intelligenza artificiale</p> <p>UF 3 La comunicazione efficace 4 ore Le competenze relazionali/comunicative in ambito lavorativo e nel lavoro in gruppo Le competenze trasversali, Stili comunicativi La comunicazione nell'ambiente digitale</p>
Struttura del percorso formativo (articolazione e durata)	Il corso prevede n°40 ore di laboratorio informatico. Le lezioni si svolgeranno in orario 9.00-13.00 o dalle 14.00 alle 18.00 dal lunedì al venerdì. Il calendario dettagliato sarà comunicato a inizio corso. La percentuale di frequenza obbligatoria è 70%.
Obiettivi di competenze tecnico professionali	<ul style="list-style-type: none"> - Conoscere le SOCIAL MEDIA POLICY; le regole di utilizzo, di conversazione e moderazione - Conoscere le Best practice per una comunicazione efficace e coerente - Essere in grado di indagare e interpretare le esigenze del cliente - Essere in grado di gestire le obiezioni e dei reclami - Conoscere gli elementi per la digitalizzazione del Servizio Clienti - Saperci approcciare a chatbot e IA: le nuove frontiere del Customer Service - riconoscere i giochi e le dinamiche comunicative interpersonale mentre sono in atto. - Imparare a curare la relazione interpersonale che si instaura attraverso la comunicazione. - Imparare a superare i propri bias per ascoltare l'interlocutore. - Imparare le dinamiche comunicative sul web - Saper ascoltare sé stessi e gli altri per comprendere i significati espliciti e impliciti della comunicazione. - Sviluppare empatia per comprendere gli altri e individuare le chiavi di accesso alla loro attenzione. - Saper creare in modo mirato i contenuti e i linguaggi utilizzati per comunicare le proprie idee. - Essere in grado di trasformare le comunicazioni conflittuali in momenti di ascolto reciproco costruttivo. - Saper dare e ricevere feedback ascoltando l'altro e facendosi ascoltare. - Saper comunicare nel mondo digitale
Prove previste e modalità di svolgimento	Al termine di ciascuna delle 3 UF è prevista la somministrazione un test a risposta multipla o lo svolgimento di una prova pratica che mostri la corretta comprensione dei concetti trattati.
Sbocchi occupazionali	Il progetto rappresenta uno strumento di sviluppo delle competenze digitali e delle abilità personali orientato a favorire l'inserimento nel mondo del lavoro.

Titolo corso	Sicurezza informatica livello base: misure di sicurezza e protezione, basi di affidabilità e privacy
Contenuti del corso con indicazione delle UF previste	<p>Le unità formative sono:</p> <p>UF 1 Le minacce informatiche 20 ore Principali minacce informatiche nella vita personale e lavorativa Ambienti digitali (funzionamento e sicurezza) Condividere informazioni in sicurezza La Privacy Policy</p> <p>UF 2 Tecniche di protezione dei dati 16 ore Le normative europee I dati online e la loro tutela Come conservare i dati e proteggerli da attacchi</p> <p>UF 3 Problem solving 4 ore Tecniche di problem Solving (competenze trasversali) Introduzione al Problem Solving, Prendere decisioni in modo efficace; Il problem solving applicato al digitale.</p>
Struttura del percorso formativo (articolazione e durata)	Il corso prevede n°40 ore di laboratorio informatico. Le lezioni si svolgeranno in orario 9.00 13.00 o dalle 14.00 alle 18.00 dal lunedì al venerdì. Il calendario dettagliato sarà comunicato a inizio corso. La percentuale di frequenza obbligatoria è 70%.
Obiettivi di competenze tecnico professionali	<ul style="list-style-type: none"> - Conoscere l'ambiente digitale - Conoscere la normativa sulla privacy e i suoi aggiornamenti - Sapersi muovere nell'ambiente digitale - Saper condividere informazioni in sicurezza - Conoscere l'applicazione della normativa privacy al web - Saper condividere informazioni in sicurezza - Saper conservare e proteggere i dati - Conoscere il problem solving e gli ambiti di applicazione - Saper Individuare i Problemi - Attuare soluzioni efficaci in caso di problemi tecnici e non - Applicare tecniche di problem solving
Prove previste e modalità di svolgimento	Al termine di ciascuna delle 3 UF è prevista la somministrazione un test a risposta multipla o lo svolgimento di una prova pratica che mostri la corretta comprensione dei concetti trattati.
Sbocchi occupazionali	Il progetto rappresenta uno strumento di sviluppo delle competenze digitali e delle abilità personali orientato a favorire l'inserimento nel mondo del lavoro.

Titolo corso	Sicurezza informatica livello intermedio: la protezione del sistema informatico aziendale
Contenuti del corso con indicazione delle UF previste	<p>Le unità formative sono:</p> <p>UF 1 Sicurezza dei sistemi 20 ore</p> <ul style="list-style-type: none"> - L'architettura dei sistemi informatici in azienda - Differenze tra sistemi privati e aziendali - Controllo del sistema e verifica delle criticità <p>UF 2 Attacchi e difese 16 ore</p> <ul style="list-style-type: none"> - Principali attacchi informatici - Tecniche di difesa e reazione (gestione delle emergenze) - Simulazione di attacchi <p>UF 3 La salute e il benessere dell'individuo 4 ore</p> <ul style="list-style-type: none"> - I rischi del digitale - come riconoscerli e prevenirli; - I limiti nell'utilizzo del digitale;
Struttura del percorso formativo (articolazione e durata)	Il corso prevede n°40 ore di laboratorio informatico. Le lezioni si svolgeranno in orario 9.00 13.00 o dalle 14.00 alle 18.00 dal lunedì al venerdì. Il calendario dettagliato sarà comunicato a inizio corso. La percentuale di frequenza obbligatoria è 70%.
Obiettivi di competenze tecnico professionali	<ul style="list-style-type: none"> - Conoscere l'architettura dei sistemi informatici - Conoscere la differenza tra sistemi privati e aziendali - Saper controllare il sistema anche attraverso simulazioni - Saper verificare le criticità - Conoscere i possibili attacchi informatici - Conoscere tecniche e metodologia di difesa dei dispositivi - Saper utilizzare tecniche e metodologie di difesa dagli attacchi - Saper costruire un piano di difesa informatica - Conoscere i pericoli degli ambienti digitali - Conoscere tecniche per proteggere se stessi e gli altri - Conoscere i rischi dell'uso del digitale - Sapersi dare dei limiti di utilizzo - Saper contattare gli enti competenti in caso di violazioni - Saper evitare i rischi per la salute psico-fisica
Prove previste e modalità di svolgimento	Al termine di ciascuna delle 3 UF è prevista la somministrazione un test a risposta multipla o lo svolgimento di una prova pratica che mostri la corretta comprensione dei concetti trattati.
Sbocchi occupazionali	Il progetto rappresenta uno strumento di sviluppo delle competenze digitali e delle abilità personali orientato a favorire l'inserimento nel mondo del lavoro.

Titolo corso	La cittadinanza digitale: saper utilizzare App, software e risorse on line per il cittadino
Contenuti del corso con indicazione delle UF previste	<p>Le unità formative sono:</p> <p>UF 1 L'identità digitale 16 ore L'identità digitale: cosa serve e le potenzialità Come fare la SPID e come utilizzarla Le varie SPID: le differenze e come sceglierla La CNS e utilizzi correlati I dati utilizzati per la SPID e come vengono gestiti: Diritti e doveri</p> <p>UF 2 Strumenti digitali per la cittadinanza 20 ore I principali servizi per la cittadinanza digitale: per il cittadino, gli enti pubblici e per le imprese L'utilizzo dei portali e i loro vantaggi (compresi portale INPS, Toscana Lavoro etc...) App e siti relativi e il loro utilizzo Come verificare gli aggiornamenti e i cambiamenti Uso dello SPID applicato ai servizi di cittadinanza</p> <p>UF 3 La salute e il benessere dell'individuo 4 ore I rischi del digitale - come riconoscerli e prevenirli; I limiti nell'utilizzo del digitale;</p>
Struttura del percorso formativo (articolazione e durata)	Il corso prevede n°40 ore di laboratorio informatico. Le lezioni si svolgeranno in orario 9.00-13.00 o dalle 14.00 alle 18.00 dal lunedì al venerdì. Il calendario dettagliato sarà comunicato a inizio corso. La percentuale di frequenza obbligatoria è 70%.
Obiettivi di competenze tecnico professionali	<ul style="list-style-type: none"> - Conoscere tutti gli aspetti relativi all'identità digitale - Saper gestire in modo adeguato la propria identità digitale - Conoscere i servizi digitali disponibili per la cittadinanza - Conoscere le tecnologie per potenziare le proprie capacità personali e professionali - Saper utilizzare i servizi digitali per la cittadinanza - Saper gestire tecnologie per potenziare le proprie capacità personali e professionali - Conoscere i pericoli degli ambienti digitali - Conoscere tecniche per proteggere se stessi e gli altri - Conoscere i rischi dell'uso del digitale - Sapersi dare dei limiti di utilizzo - Saper contattare gli enti competenti in caso di violazioni - Saper evitare i rischi per la salute psico-fisica
Prove previste e modalità di svolgimento	Al termine di ciascuna delle 3 UF è prevista la somministrazione un test a risposta multipla o lo svolgimento di una prova pratica che mostri la corretta comprensione dei concetti trattati.
Sbocchi occupazionali	Il progetto rappresenta uno strumento di sviluppo delle competenze digitali e delle abilità personali orientato a favorire l'inserimento nel mondo del lavoro.

Titolo corso	L'impatto ambientale della tecnologia: conoscere, prevenire, gestire
Contenuti del corso con indicazione delle UF previste	<p>Le unità formative sono:</p> <p>UF 1 Il Green computing 20 ore Il digitale e la sostenibilità ambientale (COMPETENZE DIGITALI)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Green computing; - Problemi di sostenibilità ambientali e misure impiegate; - Green computing: cos'è, esempi e obiettivi dell'informatica verde. <p>UF 2 L'impatto ambientale della tecnologia 16 ore L'impatto ambientale:</p> <ul style="list-style-type: none"> - L'impatto ambientale della tecnologia: le sue caratteristiche e che cosa può fare ogni cittadino - Come gestire lo smaltimento della tecnologia - Saper informare gli altri: tecniche di comunicazione e diffusione di buone pratiche <p>UF 3 Problem solving 4 ore</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tecniche di problem Solving (competenze trasversali) - Introduzione al Problem Solving, - Prendere decisioni in modo efficace; - Il problem solving applicato al digitale.
Struttura del percorso formativo (articolazione e durata)	Il corso prevede n°40 ore di laboratorio informatico. Le lezioni si svolgeranno in orario 9.00 13.00 o dalle 14.00 alle 18.00 dal lunedì al venerdì. Il calendario dettagliato sarà comunicato a inizio corso. La percentuale di frequenza obbligatoria è 70%.
Obiettivi di competenze tecnico professionali	<ul style="list-style-type: none"> - Conoscere le nozioni fondamentali di Green computing, in particolare aspetti e problemi di sostenibilità ambientale e misure impiegate: - Affrontare le questioni riguardanti lo sviluppo sostenibile: - Essere in grado di identificare le questioni legate allo sviluppo sostenibile e cercare insieme delle soluzioni; - Conoscere l'impatto delle tecnologie sull'ambiente - Conoscere la gestione dei RAEE - Affrontare e risolvere in modo costruttivo le differenze di opinione e i conflitti d'interesse legati allo sviluppo sostenibile. - Saper gestire lo smaltimento dei RAEE e informare gli altri sul corretto smaltimento dei RAEE - Conoscere il problem solving e gli ambiti di applicazione - Saper Individuare i Problemi - Attuare soluzioni efficaci in caso di problemi tecnici e non - Applicare tecniche di problem solving
Prove previste e modalità di svolgimento	Al termine di ciascuna delle 3 UF è prevista la somministrazione un test a risposta multipla o lo svolgimento di una prova pratica che mostri la corretta comprensione dei concetti trattati.
Sbocchi occupazionali	Il progetto rappresenta uno strumento di sviluppo delle competenze digitali e delle abilità personali orientato a favorire l'inserimento nel mondo del lavoro.